

## 附件 2

## 报名回执表

(2025 年\_\_月“管理体系文件编写/修订/换版/修订”)

单位名称 (请填写全称)											
通讯地址				邮 编			电 子 邮 箱				
联系人			电 话			电 子 邮 箱					
学员姓名	性 别	职 务	期 数	手机号码	身份证号	首选学习方式		缴费方式		住 宿	用 餐
						<input type="checkbox"/> 线下学习	<input type="checkbox"/> 线上学习	<input type="checkbox"/> 对公转账	<input type="checkbox"/> 现场缴纳	<input type="checkbox"/> 单住	<input type="checkbox"/> 午餐
						<input type="checkbox"/> 线下学习	<input type="checkbox"/> 线上学习	<input type="checkbox"/> 对公转账	<input type="checkbox"/> 现场缴纳	<input type="checkbox"/> 合住	<input type="checkbox"/> 晚餐
						<input type="checkbox"/> 线下学习	<input type="checkbox"/> 线上学习	<input type="checkbox"/> 对公转账	<input type="checkbox"/> 现场缴纳		<input type="checkbox"/> 不用餐
票 发 信 息					<input type="checkbox"/> 增值税电子专用发票 (需提供单位名称、税号)						
单位名称:					单位名称:						
单位税号:					单位税号:						
对培训建议和需求:											

注: 1. 汇款缴费时请在汇款单上注明“管理体系文件编写”;

2. 请务必于报名截止日期前将此表发至邮箱: jyjcpeixun@163.com; 联系人: 袁老师 13520996838/15321663020;

3. 发票信息务必与付款单位相关财务信息保持一致, 发票一经开出后概不退换; 若报名人数较多, 可复印此回执表。